

**KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR OSIJEK**

**Josipa Huttlera 4**

**31000 Osijek**

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**

**u postupku jednostavne nabave:**

**KREVETI DJEČJI PODESIVI ZA KLINIKU ZA PEDIJATRIJU KBC-a Osijek**

**Evidencijski broj nabave: JN-24/305**

**Osijek, rujan 2024.**

### SADRŽAJ DOKUMENTACIJE O NABAVI

[1. OPĆI PODACI 4](#_Toc129160424)

[1.1. Podaci o Naručitelju 4](#_Toc129160425)

[1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt 4](#_Toc129160426)

[1.3. Evidencijski broj nabave 4](#_Toc129160427)

[1.4. Sukob interesa 4](#_Toc129160428)

[1.5. Vrsta postupka nabave ili posebnog režima nabave 4](#_Toc129160429)

[1.6. Procijenjena vrijednost nabave 5](#_Toc129160430)

[1.7. Vrsta ugovora o nabavi 5](#_Toc129160431)

[2. PODACI O PREDMETU NABAVE 5](#_Toc129160432)

[2.1. Opis predmeta nabave 5](#_Toc129160433)

[2.2. Tehničke specifikacije 5](#_Toc129160434)

[2.3. Troškovnik 5](#_Toc129160435)

[2.4. Mjesto izvršenja ugovora 6](#_Toc129160436)

[2.5. Rok izvršenja 6](#_Toc129160437)

[3. KRITERIJ ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA 6](#_Toc129160438)

[4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (uvjeti sposobnosti) 8](#_Toc129160439)

[4.1. Profesionalna sposobnost 8](#_Toc129160440)

[4.2. Tehnička i stručna sposobnost 9](#_Toc129160441)

[4.2.1. Katalog 9](#_Toc129160442)

[4.2.2. Izjava o servisu s certifikatima servisera 9](#_Toc129160443)

[4.2.3. Izjava o jamstvenom roku za isporučenu robu 10](#_Toc129160444)

[5. PODACI O PONUDI 10](#_Toc129160445)

[5.1. Sadržaj i način izrade i dostave ponude 10](#_Toc129160446)

[5.1.1. Sadržaj ponude 10](#_Toc129160447)

[5.1.2. Datum, vrijeme, mjesto i način dostave ponuda 10](#_Toc129160448)

[5.2. Način određivanja cijene ponude 11](#_Toc129160449)

[5.3. Valuta ponude 11](#_Toc129160450)

[5.4. Kriterij za odabir ponude 11](#_Toc129160451)

[5.5. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio 11](#_Toc129160452)

[5.6. Rok valjanosti ponude 12](#_Toc129160453)

[6. OSTALE ODREDBE 12](#_Toc129160454)

[6.1. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude 12](#_Toc129160455)

[6.2. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda 12](#_Toc129160456)

[6.3. Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju 12](#_Toc129160457)

[6.4. Rok, način i uvjeti plaćanja 12](#_Toc129160458)

[6.5. Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima 12](#_Toc129160459)

[Prilog 1: PONUDBENI LIST 14](#_Toc129160460)

[Prilog 2. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU 16](#_Toc129160461)

[Prilog 3. IZJAVA O JAMSTVENOM ROKU ZA PONUĐENI PREDMET NABAVE 18](#_Toc129160462)

[Prilog 4: PRIJEDLOG UGOVORA 19](#_Toc129160463)

Sukladno odredbama Pravilnika o provedbi nabave robe, usluga i radova na koju se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi, Urbroj: R1/21860-1/2017, od 21. prosinca 2017.g, usvojenog na 15. sjednici Upravnog vijeća Kliničkog bolničkog centra Osijek, održanoj dana 21. prosinca 2017. godine, (u daljnjem tekstu: Pravilnik) te Izmjenama i dopunama ovog Pravilnika usvojenog na 10. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 27. veljače 2023., Klinički bolnički centar Osijek, kao Naručitelj, poziva Vas dostaviti ponudu u postupku jednostavne nabave:

**KREVETI DJEČJI PODESIVI ZA KLINIKU ZA PEDIJATRIJU KBC-a Osijek**

**Evidencijski broj nabave: JN-24/305**

# 1. OPĆI PODACI

## 1.1. Podaci o Naručitelju

Naziv: Klinički bolnički centar Osijek

Sjedište: J. Huttlera 4, 31000 Osijek

OIB: 89819375646

Broj telefona: +385 31 511 511

Broj telefaxa: +385 31 512 210

URL: <http://kbco.hr>

## 1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt

Za pripremu i provedbu postupka nabave zadužena je Služba za poslove nabave Kliničkog bolničkog centra Osijek. Upite u svezi postupka nabave, dodatne informacije, pojašnjenja dokumentacije i/ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi gospodarski subjekti upućuju isključivo na hrvatskom jeziku elektroničkim sredstvima komunikacije Službi za poslove nabave. Sve obavijesti u svezi s ovim postupkom javne nabave mogu se dobiti svakog radnog dana od 07:15 do 15:15 sati, kontakt osobe:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ime i prezime:** | **Broj telefona:** | **e-mail adresa:** |
| 1. **Boris Flegar,** dipl. oec. | +385 31 511 111 | [boris.flegar@gmail.com](mailto:boris.flegar@gmail.com) |
| 1. **Stela Novak, oec**. | +385 31 511 146 | [javna.nabava@kbco.hr](mailto:javna.nabava@kbco.hr), [stela.novak@kbco.hr](mailto:stela.novak@kbco.hr) |

## 1.3. Evidencijski broj nabave

JN-24/305

## 1.4. Sukob interesa

Gospodarski subjekti s kojima je Klinički bolnički centar Osijek u smislu čl. 75. do 83. ZJN 2016. u sukobu interesa:

***1****. MIPES CONSULTING, obrt za usluge, Županijska 11, 31000 Osijek*

*2. MIPES d.o.o, F. Šepera 14, 31431 Čepin*

*3. Dom zdravlja Osijek, Park kralja Krešimira IV. 6, 31000 Osijek*

*4. Cesting d.o.o., Vinkovačka cesta 63a, 31000 Osijek*

*5. Centar za profesionalnu rehabilitaciju Osijek, Tadije Smičiklasa 2, 31000 Osijek*

*6. Miss Divine, obrt za trgovinu, K. F. Šepera 14, 31431 Čepin*

## 1.5. Vrsta postupka nabave ili posebnog režima nabave

Klinički bolnički centar Osijek provodi postupak jednostavne nabave sukladno čl. 15. ZJN 2016.

## 1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi 15.200,00 eura (bez PDV-a).

## 1.7. Vrsta ugovora o nabavi

Nakon odabira najpovoljnije prihvatljive ponude u predmetnom postupku jednostavne nabave sukladno kriteriju odabira, Naručitelj će s odabranim gospodarskim subjektom sklopiti Ugovor o isporuci robe.

# 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

## 2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su ***kreveti dječji podesivi za Kliniku za pedijatriju KBC-a Osijek,*** uključujući isporuku, instalaciju i puštanje u punu funkciju, edukaciju korisnika o rukovanju i radu te redovno održavanje tijekom jamstvenog perioda u trajanju minimalno 12 (dvanaest) mjeseci.

Opis predmeta nabave je utvrđen u troškovniku u kojem su detaljno opisane minimalne tehničke karakteristike, uvjeti i zahtjevi funkcionalnosti predmeta nabave. Troškovnik čini sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda.

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

Opis i oznaka predmeta nabave prema Jedinstvenom rječniku javne nabave (CPV): 33192120

**2.2. Tehničke specifikacije**

Detaljan opis predmeta nabave se nalazi u obrascu Troškovnika, koji se objavljen kao Excel dokument.

Zahtjeve tehničke specifikacije predmeta nabave, njena vrsta, kvaliteta, minimalne karakteristike i količina iskazane su u troškovniku kao sastavnom dijelu ovog Poziva, a ponuditelj ih mora ponuditi sukladno opisanim karakteristikama, odnosno ukoliko ponuditelj nudi drugi jednakovrijedan proizvod, isti treba minimalno imati karakteristike proizvoda na koji se naručitelj pozvao u troškovniku ovog postupka nabave.

**Nuđenje jednakovrijednog proizvoda ponuditelj navodi u Troškovniku u rubrici „Napomena“, gdje upisuje naziv proizvoda, proizvođača i zemlju podrijetla. Potpisom i ovjerom Troškovnika ponuditelji jamče istovjetnost proizvoda i atestno-tehničku dokumentaciju prema hrvatskim normama**.

Naručitelj je predmet ove nabave opisao na jasan, nedvojben, potpun i neutralan način, a sukladno svojim potrebama. Ponuđena roba mora u cijelosti zadovoljiti minimalne karakteristike koje su opisane u tehničkoj specifikaciji, a ponuditelji nisu spriječeni da ponude proizvod boljih karakteristika od traženih.

## 2.3. Troškovnik

Obrazac Troškovnika nalazi se kao prilog ovom Pozivu za dostavu ponuda.

Troškovnik se popunjava na sljedeći način:

1. Ponuditelji moraju popuniti dio Troškovnika s podacima o nazivu modela proizvoda kojeg nude, naziv proizvođača, zemlja porijekla te godina proizvodnje nuđene robe
2. U stupcu „*Opis minimalnih tehničkih specifikacija“* Naručitelj je opisao minimalne tehničke karakteristike robe, zahtjeve, namjene i uvjete predmeta nabave.
3. U stupcu „*Oprema zadovoljava tražene karakteristike“* ponuditelji upisuju konkretne tehničke karakteristike i svojstva ponuđenog proizvoda.
4. U stupac „*Referenca na katalog, prospekt, tehničku dokumentaciju ili Izjavu proizvođača ili ovlaštenog zastupnika proizvođača opreme u EU“* ponuditelji upisuju stranicu kataloga, prospekta, tehničke dokumentacije ili Izjave proizvođača ponuđenog proizvoda na kojoj se može provjeriti sukladnost između traženog i ponuđenog

e) Ponuditelj treba ispuniti jediničnu cijenu stavke (po jedinici mjere), ukupnu cijenu stavke bez PDV- a, te cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupnu cijenu ponude s PDV-om.

**Nuđenje jednakovrijednog proizvoda ponuditelj navodi u Troškovniku u rubrici „Napomena“, gdje upisuje naziv proizvoda, proizvođača i zemlju podrijetla. Potpisom i ovjerom Troškovnika ponuditelji jamče istovjetnost proizvoda i atestno-tehničku dokumentaciju prema hrvatskim normama**.

Ako ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi ili promijeni tekst ili količine navedene u obrascu Troškovnika, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

**Troškovnik se obavezno dostavlja u pisanom obliku neizbrisivom tintom ili računalnim ispisom, ovjeren i potpisan od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.**

Ponuditelji su dužni ispuniti troškovnik u formatu Excel datoteke**.**

## 2.4. Mjesto izvršenja ugovora

Mjesto isporuke robe je Klinički bolnički centar Osijek, J. Huttlera 4, 31000 Osijek.

## 2.5. Rok isporuke

Rok za isporuku, puštanje u punu funkciju te edukaciju osoblja Naručitelja o rukovanju i radu s opremom iznosi 45 (četrdeset pet) dana od dana sklapanja ugovora. Rok za potpuno ispunjenje svih ugovornih obveza (kompletno servisiranje i redovno održavanje sa svim rezervnim dijelovima predmeta nabave za rad u punoj funkciji) traje do isteka ugovorenog jamstvenog roka.

U slučaju zakašnjenja u isporuci, puštanju u punu funkciju te edukaciji osoblja, Isporučitelj je dužan platiti ugovornu kaznu sukladno odredbama iz Prijedloga Ugovora o isporuci robe (Prilog 4.).

# 3. KRITERIJ ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Zainteresirani gospodarski subjekti u sklopu ponude dužni su dostaviti dokumente, izjave ili potvrde kojima dokazuju da ne postoje razlozi isključivanja gospodarskih subjekata iz postupka nabave kako slijedi:

* 1. Naručitelj će u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

**1)** je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

**a)** *sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji*, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**b)** *korupciju*, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**c)** *prijevaru*, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**d)** *terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima*, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e)** *pranje novca ili financiranje terorizma*, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f)** *dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima*, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

**2)** je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Ukoliko to bude potrebno, na zahtjev Naručitelja ponuditelj će dostaviti informacije o državljanstvu kako bi se utvrdio odgovarajući dokaz.

Gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje gore navedene okolnosti za isključenje dostavom dokaza u obliku Izjave osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta da nema okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 251. ZJN 2016, tj. da gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nije pravomoćno osuđena za bilo koje od navedenih kaznenih djela, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čija je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta. Ova izjava se prilaže s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika. **Obrazac Izjave je u privitku ovog Poziva**. Gospodarski subjekti mogu dostaviti izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Sukladno odredbama Pravilnika o Dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ broj 75/2020), smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka javne nabave. U ovom slučaju danom početka postupka javne nabave smatra se dan slanja Poziva za dostavu ponuda.

* 1. Gospodarski subjekt mora u postupku nabave dokazati da je ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje: u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili u Republici Hrvatskoj i/ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ovisno o tome ima li gospodarski subjekt poslovni nastan i u Republici Hrvatskoj. U svrhu dokazivanja gospodarski subjekti u ponudi dostavljaju **potvrdu porezne uprave o stanju duga** ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Sukladno odredbama Pravilnika o Dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 2. i 3. i stavka 2. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka javne nabave. U ovom slučaju danom početka postupka javne nabave smatra se dan slanja Poziva za dostavu ponuda.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju odgovarajući dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavka 1. (odnosno točke 3.1. iznad) ili članka 252. stavka 1. ZJN 2016 (odnosno točke 3.2. iznad), oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

# KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (uvjeti sposobnosti)

## 4.1. Profesionalna sposobnost

Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. U svrhu dokazivanja ponuditelji u ponudi dostavljaju izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

Sukladno odredbama Pravilnika o Dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 2. i 3. i stavka 2. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka javne nabave. U ovom slučaju danom početka postupka javne nabave smatra se dan slanja Poziva za dostavu ponuda.

## 4.2. Tehnička i stručna sposobnost

## 4.2.1. Katalog

Javni naručitelj tijekom pregleda i ocjene ponuda provjerava ispunjenje zahtjeva i uvjeta vezanih uz predmet nabave i tehničke specifikacije. U tu svrhu, ponuditelji u ponudi dostavljaju **katalog, prospekt proizvoda i/ili drugu tehničku dokumentaciju** koja se odnosi na zahtjeve navedene u pogledu svojstava predmeta nabave, a kako je opisano i traženo u ovoj Dokumentaciji. Uz svaki podatak kojim se dokazuje postojanje tražene minimalne tehničke karakteristike u katalogu, prospektu ili drugoj tehničkoj dokumentaciji potrebno je upisati redni broj stavke Troškovnika (tehničke specifikacije) koja se dokazuje istim podatkom.

U Troškovniku ponuditelji u stupac „*Referenca na katalog, prospekt, tehničku dokumentaciju (upisati broj stranice dokumenta s dokazom navedene karakteristike*)“, upisuju broj stranice dokumenta s dokazom originalnih tehničkih karakteristika nuđenog proizvoda, što Naručitelju mora omogućiti pretragu kako na internetskim stranicama drugih institucija ili dostavljenim dokazima tehničke i stručne sposobnosti koji se traže u ovoj Dokumentaciji. Naručitelj zadržava pravo provjeriti tehničke karakteristike predmeta nabave na internetskim stranicama proizvođača ili njegovog zastupnika.

Ukoliko neke tražene tehničke karakteristike ponuđene robe nisu navedene ili opisane u katalogu, prospektu ili drugoj tehničkoj dokumentaciji, iste moraju biti dokazane **Izjavom proizvođača ili ovlaštenog zastupnika proizvođača opreme u EU***.* Na Izjavi mora biti naznačeno ime i prezime ovlaštene osobe, funkcija koju ovlaštena osoba obavlja te detaljni kontakt podaci ovlaštene osobe proizvođača ili ovlaštenog zastupnika koja potpisuje i pečatom ovjerava Izjavu.

Katalog, prospekt ili druga tehnička dokumentacija proizvoda može biti, osim na hrvatskom jeziku, dostavljen i na engleskom jeziku, no ponuditelji su dužni, ukoliko zaprime pisani zahtjev Naručitelja, u traženom zakonskom roku dostaviti prijevode dijelova kataloga. Ponuditelji mogu dostaviti katalog, prospekt i drugu tehničku dokumentaciju proizvoda kao sastavni dio elektroničke ponude ili u tiskanom obliku kao dio ponude koja ne može biti dostavljena elektroničkim putem, a na zahtjev Naručitelja njegova autentičnost se mora potvrditi.

## 4.2.2. Izjava o servisu s certifikatima servisera

U svrhu dokaza tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti:

1. **Izjavu o angažiranim tehničkim stručnjacima** koju daje ovlaštena osoba gospodarskog subjekta, a koja sadrži sljedeće podatke:
2. kontakt i radno vrijeme ovlaštenog servisa,
3. imena i prezimena tehničkih stručnjaka koji će sudjelovati i biti odgovorni za postavljanje, instalaciju i servisiranje predmeta nabave te njihove kontakt podatke (broj telefona i e-mail adresu) sukladno članku 268. stavku 1., točki 4. Zakona o javnoj nabavi. Dostavljenim dokazom ponuditelj treba nedvojbeno dokazati da **raspolaže s najmanje 1 (jednom) osobom** za poslove servisiranja predmeta nabave,
4. popis imena i odgovarajuće stručne kvalifikacije osoblja koje će biti odgovorno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi robe koji uključuje poslove postavljanja i instaliranje predmeta nabave sukladno članku 49. Zakona o javnoj nabavi.
5. Osposobljenost servisera dokazuje se **certifikatom ili jednakovrijednom potvrdom ili dokazom proizvođača opreme** iz kojeg je vidljivo da imenovani serviser (najmanje 1 (jedan) serviser) ima potrebna znanja i vještine za obavljanje poslova servisera za istu ili sličnu opremu. Traženi dokument može biti, osim na hrvatskom jeziku, dostavljen i na engleskom jeziku, no ponuditelji su dužni, ukoliko zaprime pisani zahtjev Naručitelja, u traženom zakonskom roku dostaviti prijevode dokumenata.

## 4.2.3. Izjava o jamstvenom roku za isporučenu robu

Ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti izjavu ponuditelja o jamstvenom roku za isporučenu opremu. Jamstveni rok za opremu koja je predmet nabave iznosi minimalno 12 mjeseci. Obrazac Izjave nalazi se u privitku ovog Poziva. (Prilog 3)

# 5. PODACI O PONUDI

Ponuda je pisana izjava volje gospodarskog subjekta da izvrši predmet nabave sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim u ovom Pozivu za dostavu ponuda. Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, osim ako je Naručitelj drukčije odredio u Pozivu. Pri izradi ponude gospodarski subjekt se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva, ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst iz ovog Poziva.

## 5.1. Sadržaj i način izrade i dostave ponude

## 5.1.1. Sadržaj ponude

* Ponudbeni list (Prilog 1)
* Dokumenti kojima se dokazuje nepostojanje osnova za isključenje
* Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta sposobnosti
* Popunjeni izvorni obrazac Troškovnika koji je sastavni dio Poziva za dostavu ponuda
* Ostalo traženo Dokumentacijom o nabavi i/ili Troškovniku.

## 5.1.2. Datum, vrijeme, mjesto i način dostave ponuda

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

**Ponuditelji dostavljaju ponudu u papirnatom obliku** u omotnici na adresu naručitelja, u roku za dostavu ponuda.

**Na omotnici mora biti naznačeno:**

* **naziv i adresa naručitelja,**
* **naziv, adresa i OIB ponuditelja,**
* **evidencijski broj nabave: JN-24/305**
* **naziv predmeta nabave: „KREVETI DJEČJI PODESIVI ZA KLINIKU ZA PEDIJATRIJU KBC-a OSIJEK“**
* **naznaka »NE OTVARAJ«**

**Omotnica se dostavlja u Urudžbeni zapisnik KBC-a Osijek, na adresu:**

**KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR OSIJEK**

**J. Huttlera 4**

**31000 Osijek**

Ponuditelj samostalno određuje način dostave dijela ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave dijela ponude.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda obilježava se kao zakašnjela i neotvorena se bez odgode vraća pošiljatelju.

Ponudu otvaraju osobe koje provode postupak nabave, ovlašteni predstavnici Naručitelja, u prostorijama Službe za poslove nabave KBC-a Osijek. Postupak otvaranja ponuda nije javan.

O postupku otvaranja ponuda ovlašteni predstavnici naručitelja će sastaviti Zapisnik koji će dostaviti putem elektroničke pošte svim gospodarskim subjektima u ovom postupku. Institut žalbe na odabir ponuditelja nije predviđen.

## 5.2. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu zaokruženo na dvije decimale. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.

Jedinične cijene su fiksne i nepromjenjive tijekom trajanja ugovora.

Ponuda se odnosi na cjelokupan predmet nabave. Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku. Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se na Troškovniku na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis PDV-a ostavlja se prazno.

Ponuditelj je obvezan:

* navesti jedinične cijene za svaku pojedinu stavku troškovnika (bez PDV-a, iznos PDV -a i ukupna cijenu s PDV-om)
* cijenu ponude iskazati u eurima, brojkama
* cijena ponude bez PDV-a mora sadržavati sve troškove i popuste.

## 5.3. Valuta ponude

Cijena mora biti iskazana u eurima (EUR).

## 5.4. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP)** čiji relativni ponder cijene je 100%.

Najpovoljniji je onaj ponuditelj čija ponuda zadovoljava uvjete iz Poziva za dostavu ponuda i ima najnižu cijenu. U slučaju da dvije ili više ponuda imaju istu cijenu, bit će odabrana ona koja je zaprimljena ranije.

## 5.5. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija, međunarodno priznatih certifikata i sličnih potvrda na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice. Ukoliko ponuditelj dostavi neki dokument na stranom jeziku, dužan je po zaprimljenom pisanom zahtjevu Naručitelja dostaviti prijevod dokumenta, koji ne mora biti ovjeren od strane ovlaštenog sudskog vještaka. U slučajevima u kojima dostavljeni prijevod ostavlja dvojbe i nejasnoće koje onemogućavaju naručitelja da donese nedvojbenu odluku o nekoj odlučnoj činjenici, Naručitelj će primjenom odredbe čl. 263. st. 2. ZJN 2016 zatražiti od ponuditelja u svrhu objašnjenja i nadopune, dostavu ovjerenog prijevoda od strane ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

## 5.6. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi i ne može biti kraći od 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda, s tim da naručitelj može pisanim putem zatražiti produženje roka valjanosti ponuda.

# 6. OSTALE ODREDBE

## 6.1. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude odustati od svoje dostavljene ponude.

## 6.2. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda

Ponude trebaju biti dostavljene najkasnije **do 25. rujna 2024.g. do 12:00 sati** na adresu: **KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR OSIJEK, J. Huttlera 4, 31000 Osijek.**

Ponude otvaraju najmanje 2 člana stručnog povjerenstva za nabavu.

## 6.3. Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju počinje teći danom isteka roka za dostavu ponuda, a iznosi 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

## 6.4. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj obavlja plaćanje Isporučitelju ugovorene cijene u roku od 60 (šezdeset) dana od dana zaprimanja računa i odobrenju od nadzornog tijela Naručitelja na račun (IBAN) odabranog ponuditelja.

Stručna služba naručitelja provjeravat će ispravnost svakog ispostavljenog računa u smislu zakonske forme kao i prikazanih cijena, slijedom čega naručitelj ima pravo reklamacije u tom smislu neurednog računa koji će biti vraćen isporučitelju na ispravak.

## 6.5. Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima

***6.5.1. Trošak ponude i preuzimanje dokumentacije o nabavi***

* Dokumentacija o nabavi dostupna je na internetskim stranicama naručitelja
* Naručitelj ne traži od gospodarskog subjekta naknadu troškova za izradu i stavljanje na raspolaganje dokumentacije o nabavi.
* Gospodarski subjekt ne ostvaruje pravo na naknadu troškova za izradu ponude.

***6.5.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku***

Isporučitelj je dužan je u roku od 5 (pet) dana od dana potpisivanja Zapisnika o preuzimanju i stavljanju u funkciju predmeta nabave dostaviti Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku. Jamstvo se dostavlja u obliku zadužnice, bjanko zadužnice ili bankarske garancije na iznos od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora sa PDV-om.

# Prilog 1: PONUDBENI LIST

1. ***NARUČITELJ:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Naziv*** | ***KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR OSIJEK*** |
| ***Sjedište*** | ***J. Huttlera 4, 31000 Osijek*** |
| ***OIB*** | ***89819375646*** |

1. ***PONUDITELJ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Naziv i sjedište ponuditelja*** |  | |
| ***Adresa ponuditelja*** |  | |
| ***OIB*** |  | |
| ***IBAN*** |  | |
| ***Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):*** | **DA** | **NE** |
| ***Adresa za dostavu pošte*** |  | |
| ***E-mail adresa*** |  | |
| ***Osoba za kontakt*** |  | |
| ***Broj telefona/telefaxa*** |  | |

1. ***PREDMET NABAVE***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Naziv predmeta nabave*** | ***KREVETI DJEČJI PODESIVI ZA KLINIKU ZA PEDIJATRIJU KBC-a OSIJEK*** |

1. ***CIJENA PONUDE***

|  |  |
| --- | --- |
| **Cijena ponude u EUR (bez PDV-a):** |  |
| **Iznos PDV-a:** |  |
| **Cijena ponude u EUR (sa PDV-om):** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Rok valjanosti ponude*** |  |
| ***Broj ponude*** |  |

1. **PODACI O PODIZVODITELJIMA I PODACI O DIJELU UGOVORA O JAVNOJ NABAVI, AKO SE DIO UGOVORA O JAVNOJ NABAVI DAJE U PODUGOVOR**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Puni naziv i adresa podizvoditelja | OIB | Broj računa | Predmet, količina ugovora o JN koji se daje u podugovor | Vrijednost podugovora (bez PDV-a) | Postotni dio (%) |
|  |  |  |  |  |  |

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

M.P.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Potpis / ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja*

**Napomena**: ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđenom za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

# Prilog 2. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Sukladno članku 265. stavak 2., a u vezi s člankom 251. ZJN 2016, dajem sljedeću

**IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime)

iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_izdane od PP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

kao osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv, adresa i OIB gospodarskog subjekta)

**pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da protiv mene osobno, protiv navedenog gospodarskog subjekta niti protiv svih osoba koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta** nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela) Kaznenog zakona (»Narodne novine« br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

**b) korupciju, na temelju**

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona,

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) Kaznenog zakona (»Narodne novine« br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

**c) prijevaru, na temelju**

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) Kaznenog zakona (»Narodne novine« br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) Kaznenog zakona (»Narodne novine« br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) Kaznenog zakona (»Narodne novine« br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) Kaznenog zakona (»Narodne novine« br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

odnosno za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. god.

Potpis davatelja izjave

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

m.p.

**Napomena:** Izjava se daje kao izjava pod prisegom ili, ako Izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, kao izjava davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

# Prilog 3. IZJAVA O JAMSTVENOM ROKU ZA PONUĐENI PREDMET NABAVE

Ponuditelj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Neopozivo te pod moralnom i materijalnom odgovornošću potvrđujemo ovom Izjavom da nudimo jamstveni rok za isporučenu robu, sukladno provedenom postupku nabave:

**KREVETI DJEČJI PODESIVI ZA KLINIKU ZA PEDIJATRIJU KBC-A OSIJEK**

**Evidencijski broj nabave:JN-24/305**

u trajanju od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mjeseci/a (minimalno 12 mjeseci),

od dana uspješno obavljene primopredaje.

Jamčimo ispravnost funkcioniranja isporučenog predmeta nabave, te da ćemo na zahtjev Naručitelja o svojem trošku otkloniti kvarove i nedostatke koji bi bili posljedica tvorničke greške i koji bi nastali u jamstvenom roku pri normalnoj uporabi uz poštivanje svih tehničkih naputaka.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja

m.p.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024.god.

# Prilog 4: PRIJEDLOG UGOVORA

**KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR OSIJEK**, iz Osijeka, Josipa Huttlera 4, OIB: 89819375646, kojeg zastupa ravnatelj Doc.dr.sc. Krunoslav Šego, dr.med. (u daljnjem tekstu: Naručitelj) i

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sa sjedištem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kojeg zastupa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Ponuditelj/Isporučitelj), sklapaju

**UGOVOR O ISPORUCI ROBE**

**u postupku jednostavne nabave za nabavu robe:**

**DJEČJI KREVETI PODESIVI ZA KLINIKU ZA PEDIJATRIJU KBC-A OSIJEK**

**Evidencijski broj nabave: JN-24/305**

**PREDMET UGOVORA**

**Članak 1.**

Naručitelj povjerava, a Isporučitelj se obvezuje prema uvjetima ovog Ugovora i Ponudi broj: ............, od ........... 2024.g. koja je odabrana Odlukom o odabiru, URBROJ: ………., od ………... godine, obaviti isporuku, instalaciju, puštanje u punu funkciju rada predmeta nabave, edukaciju osoblja Naručitelja o rukovanju i radu te redovno održavanje i servisiranje predmeta nabave tijekom jamstvenog perioda u postupku jednostavne nabave za nabavu: **Kreveti dječji podesivi za Kliniku za pedijatriju KBC-a Osijek,** sukladno uvjetima Poziva za dostavu ponuda i Troškovniku predmeta nabave i odabranoj ponudi.

**VRIJEDNOST PREDMETA UGOVORA**

**Članak 2.**

**2.1.**

Ugovorna vrijednost predmeta nabave iz članka 1. ovog Ugovora, po izvršenju svih obveza po ovom Ugovoru, na paritetu DDP, isporučeno i ocarinjeno, instalirano, stavljeno u punu funkciju, uz edukaciju osoblja Naručitelja o rukovanju i načinu rada s medicinskom opremom, sa kompletnim servisiranjem, otklanjanjem kvarova i zamjenom svih komponenti predmeta nabave koji se pokvare za rad u punoj funkcijiza vrijeme trajanja jamstvenog roka iznosi:

|  |  |
| --- | --- |
| **CIJENA PONUDE U EUR (BEZ PDV-a):** |  |
| **+ 25% PDV-a:** |  |
| **UKUPNA CIJENA PONUDE U EUR (S PDV-om):** |  |

**2.2.**

Na ugovorenu vrijednost ne mogu utjecati eventualne promjene okolnosti na bilo kojoj od strana ovog Ugovora, kao niti okolnosti koje su bez utjecaja bilo koje od ugovornih strana.

Cijena predmeta ugovora iz članka 1. je nepromjenjiva i ne može se izmijeniti za vrijeme važenja Ugovora.

**2.3.**

Mjesto isporuke opreme je: Klinički bolnički centar Osijek, J. Huttlera 4, Osijek.

**ROK ISPUNJENJA UGOVORNIH OBVEZA ISPORUČITELJA**

**Članak 3.**

**3.1.**

Isporučitelj je dužan isporučiti, instalirati i pustiti u punu funkciju predmet nabave te educirati osoblje Naručitelja o načinu rukovanja i rada u prostorijama Naručitelja u roku **od 45 (četrdeset pet) dana** od dana potpisivanja ovog ugovora.

**3.2.**

Isporučitelj je dužan isporučiti predmet nabave prema kvaliteti traženoj od strane Naručitelja u postupku jednostavne nabave, prihvaćenoj ponudi, tehničkoj specifikaciji i Troškovniku koji se nalaze u privitku ovog Ugovora.

**3.3.**

Isporučitelj je suglasan da će ugovorne obveze ispuniti u cijelosti, a da će se po isporuci, instalaciji i puštanju u punu funkciju predmeta nabave te izvršenoj edukaciji osoblja Naručitelja sastaviti Zapisnik o preuzimanju i stavljanju u funkciju opreme.

**3.4.**

Isporučitelj ima pravo na produženje roka u skladu s mjerama utvrđenim aktima državnog organa, pojavom prirodnih nepogoda (potresi, poplave i slične okolnosti) ili uslijed drugih promjena koje utječu na isporuku i montažu i stavljanja u punu funkciju predmeta nabave, a koje se nisu mogle predvidjeti ustaljenim metodama.

**3.5.**

Isporučitelj je u obvezi zahtjev za produženje roka podnijeti Naručitelju u pisanom obliku najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana prestanka događaja zbog kojeg je bio spriječen izvršavati ugovorene obveze. Radi produženja roka isporuke, instalacije i puštanja u punu funkciju medicinske opreme ugovorne strane će sklopiti aneks ovom ugovoru.

**JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU**

**Članak 4.**

**4.1.**

Isporučitelj je dužan je u roku od 5 (pet) dana od dana potpisivanja Zapisnika o preuzimanju i stavljanju u funkciju opreme dostaviti Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku. Jamstvo se dostavlja u obliku zadužnice, bjanko zadužnice ili bankarske garancije na iznos od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora sa PDV-om.

**4.2.**

Ukoliko odabrani ponuditelj dostavlja jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankarske garancije, ista mora biti bezuvjetna, naplativa od banke na prvi poziv, bez prava na prigovor. U slučaju da kao sredstvo ovog jamstva gospodarski subjekt daje zadužnicu ili bjanko zadužnicu, ista mora biti solemnizirana kod javnog bilježnika i sastavljena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12, 82/17 i 154/22) odnosno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12, 82/17 i 154/22).

**4.3.**

Isporučitelj može uplatiti novčani polog u traženom iznosu na račun Naručitelja, IBAN: HR1210010051863000160 kod Hrvatske narodne banke, Model i poziv na broj: HR64 9725 - 26400 - OIB uplatitelja, opis plaćanja: Novčani polog za jamstveni rok opreme KBC Osijek, JN-24/305.

**4.4.**

Isporučitelj je u sklopu svoje Ponude dostavio Izjavu o jamstvenom roku kojom je izjavio da za predmet nabave nudi jamstveni rok u trajanju od **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mjeseci** koji počinje teći od trenutka potpisivanja Zapisnika o preuzimanju i stavljanju u funkciju opreme.

Ovim jamstvom Isporučitelj jamči ispravno funkcioniranje opreme koja je predmet ove nabave te da će na zahtjev korisnika opreme o svojem trošku otkloniti kvarove i nedostatke koji bi bili posljedica tvorničke greške i koji bi nastali u jamstvenom roku pri normalnoj uporabi predmeta nabave uz poštivanje svih tehničkih naputaka.

**4.5.**

Jamstvo će biti naplaćeno u slučaju neispunjenja obveza otklanjanja nedostataka koje Isporučitelj ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete. Ako jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku bude naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza za koje je odgovoran Isporučitelj, a ovaj Ugovor nije raskinut, Isporučitelj je obvezan u roku od 10 (deset) dana od dana zaprimanja pisanog poziva Naručitelja na dostavu istog, novog jamstva sukladno odredbama Ugovora u visini od 10% (deset posto) iznosa ukupne vrijednosti ugovora s PDV-om s rokom važenja do isteka ugovorenog jamstvenog roka plus 30 dana respira (ukoliko dostavlja bankarsku garanciju) jer u protivnom Naručitelj ima pravo na raskid Ugovora sukladno članku 7.3. ovog Ugovora.

**4.6.**

Naručitelj je obvezan vratiti ponuditeljima jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku nakon isteka jamstvenog roka.

Novčani polog se vraća na račun ponuditelja. U slučaju uplate novčanog pologa u stranoj valuti, Naručitelj će koristiti srednji tečaj HNB-a za izračun iznosa u eurima na dan slanja Dokumentacije o nabavi predmetnog postupka na objavu u EOJN.

**NAČIN PLAĆANJA**

**Članak 5.**

**5.1.**

Isporučitelj je dužan ispostaviti e-Račune, a Naručitelj je obvezan zaprimati e-Račune sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 94/18).

Naručitelj obavlja plaćanje Isporučitelju ugovorene cijene u roku od 60 (šezdeset) dana od dana zaprimanja računa i odobrenju od nadzornog tijela Naručitelja.

Plaćanje će se izvršiti pozivom na IBAN broj Isporučitelja: ..................................... .

Predujam i primjena valutne klauzule su isključeni.

**5.2.**

Na zakašnjele uplate Isporučitelj ima pravo Naručitelju obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučaju slanja opomena, Isporučitelj nema pravo na naplatu troškova opomena.

**5.3.**

Uvjet za plaćanje je dostava jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

**5.4.**

Ugovorne strane sporazumno utvrđuju da Isporučitelj ne može svoje potraživanje prema Naručitelju prenijeti na drugoga bez prethodne pisane suglasnosti Naručitelja.

**5.5. [[1]](#footnote-1)**

Naručitelj obavlja plaćanje podugovaratelju kako slijedi:

Podugovaratelj: Podaci o podugovaratelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa) Ime/tvrtka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Skraćena tvrtka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Sjedište:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ OIB:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Broj računa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dio Ugovora o javnoj nabavi koji će izvršavati podugovaratelj, Naručitelj neposredno plaća Podugovaratelju:

Podugovaratelj će izvoditi dio ugovora koji se odnosi na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ i to predmet \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, količina \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, vrijednost \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mjesto i rok obavljanja posla\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Isporučitelj je obvezan svome računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio. Neposredno plaćanje podugovaratelju je obvezno.

Isporučitelj smije tijekom izvršenja Ugovora o javnoj nabavi mijenjati podugovaratelja ili uvoditi novog samo uz pisanu suglasnost Naručitelja.

**PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA**

**Članak 6.**

**6.1.**

Isporučitelj je u obvezi isporučiti, montirati, staviti u punu funkciju predmet nabave te educirati osoblje Naručitelja o načinu rada i rukovanja s opremom sukladno uvjetima Dokumentacije o nabavi, Tehničkoj specifikaciji predmeta nabave i odabranoj Ponudi.

**6.2.**

Isporučitelj je u obvezi pisanim putem obavijestiti Naručitelja o datumu isporuke opreme najmanje 10 (deset) dana prije isporuke. O isporuci Isporučitelj i Naručitelj sastavljaju Zapisnik o preuzimanju i stavljanju u funkciju opreme.

**6.3.**

Isporučitelj je u obvezi za vrijeme trajanja jamstvenog roka ugovoreni predmet nabave o svom trošku servisirati i održavati sa svim rezervnim dijelovima, otkloniti kvarove, zamijeniti sve komponente sukladno tehničkoj specifikaciji i dodatnim tehničkim značajkama koje se pokvare, a sve u roku od 4 (četiri) radna dana od dana prijave kvara.

**6.4.**

Servisiranje i održavanje opreme Isporučitelj je u obvezi izvršavati putem ovlaštenih servisera koji posjeduju važeće certifikate o osposobljenosti izdane od strane proizvođača opreme ili ovlaštenog zastupnika proizvođača u EU.

**6.5.**

Prijavom kvara smatra se vrijeme zaprimanja pisane obavijesti Naručitelja o nastalom kvaru, upućene putem elektroničke pošte ili telefaxa od strane ovlaštene osobe Naručitelja. Naručitelj i Isporučitelj će sastaviti zajednički Zapisnik o evidenciji kvarova i ispada iz pune funkcije. U Zapisniku mora biti navedeno vrijeme prijave kvara, tj. vrijeme zaprimanja pisane obavijesti Naručitelja kod Isporučitelja sukladno ovom Ugovoru, vrijeme dolaska servisnog stručnjaka na lokaciju, vrijeme završene dijagnostike kvara, vrijeme otklanjanja kvara i stavljanja robe u punu funkciju te ukupan broj sati kada oprema nije bila u funkciji. Zapisnik supotpisuju ovlaštene osobe Naručitelja i ovlašteni serviser Isporučitelja.

**6.6.**

Ako Isporučitelj tijekom trajanja jamstvenog roka ne otkloni kvar i ne zamijeni sve komponente na predmetu nabave koje se pokvare novim komponentama sukladno tehničkoj specifikaciji i dodatnim značajkama za rad u punoj funkciji u roku od 4 (četiri) radna dana od dana prijave kvara temeljem *Zapisnika o evidenciji kvarova*, Naručitelj zadržava pravo aktivirati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

**6.7.**

Sve komponente medicinske opreme koje se poprave ili zamijene za vrijeme trajanja jamstvenog roka za predmet nabave imat će jamstvo sukladno trajanju ugovorenog jamstvenog roka.

Isporučitelj ima obvezu nakon proteka jamstvenog roka za predmet nabave osigurati pričuvne dijelove minimalno 10 (deset) godina nakon izvršene primopredaje.

**6.8.**

Ukoliko Isporučitelj bez krivnje Naručitelja jednostrano raskine Ugovor, dužan je isplatiti Naručitelju sva novčana sredstva koja je Naručitelj isplatio Isporučitelju na ime ugovornih obveza, sa zakonskom zateznom kamatom do momenta raskida Ugovora i nadoknaditi Naručitelju nastalu štetu.

**6.9.**

Isporučitelj je u obvezi nakon isporuke, instalacije i stavljanja u funkciju predmeta nabave o svom trošku osigurati i provesti edukaciju osoblja Naručitelja za cjelokupni rad na medicinskoj opremi u trajanju od najmanje 1 (jednog) radnog dana.

**PRAVA I OBVEZE NARUČITELJA**

**Članak 7.**

**7.1.**

Naručitelj je u obvezi osigurati Isporučitelju sve potrebne izvore energije radi isporuke i montaže opreme koji je predmet ovog Ugovora.

Naručitelj se obvezuje osigurati Isporučitelju prostor kako bi Isporučitelj mogao pristupiti ispunjavanju svojih ugovornih obveza iz ovog Ugovora.

**7.2.**

Od sklapanja Ugovora do ispunjenja svih ugovornih obveza, Naručitelj je obvezan osigurati Isporučitelju kontakt osobu za sva pitanja vezana za rad na isporučenoj robi.

**7.3.**

Naručitelj može raskinuti ovaj Ugovor i prije isteka roka na štetu Isporučitelja u sljedećim slučajevima:

* ako Isporučitelj u dogovorenom roku ne izvrši isporuku, instalaciju i puštanju u punu funkciju opere te edukaciju osoblja Naručitelja;
* ako Isporučitelj u roku 5 (pet) dana od uspješno obavljene primopredaje sa stavljanjem u funkciju ne dostavi Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku;
* ako Isporučitelj niti nakon upozorenja od strane Naručitelja na neispunjavanje ugovornih obveza ne postupi sukladno upozorenju Naručitelja odnosno odredbama Ugovora;
* javni naručitelj je obvezan raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja sukladno članku 322. ZJN 2016.

**7.4.**

Naručitelj je dužan u slučaju nastupanja okolnosti utvrđenih u prethodnom stavku ovog članka pisanim putem izvijestiti Isporučitelja o razlogu zbog kojeg raskida Ugovor.

**7.5.**

Ugovor se smatra raskinutim danom izvršene uredne dostave pisane obavijesti iz prethodnog stavka ovog članka, odnosno danom predaje preporučene pošiljke.

**TESTIRANJE OPREME, PRIMOPREDAJA I PRAĆENJE ISPUNJENJA UGOVORNIH OBVEZA**

**Članak 8.**

**8.1.**

Primopredaju sa stavljanjem u funkciju ugovorenog predmeta nabave izvršit će predstavnici Naručitelja i Isporučitelja koji će potom sastaviti i potpisati Zapisnik o preuzimanju i stavljanju u funkciju opreme koja je predmet ovog ugovora.

**8.2.**

Ukoliko se u Zapisniku utvrde nedostaci na opremi ili njezinom radu, Isporučitelj je obvezan u roku koji ne može biti dulji od 5 (pet) dana od sastavljanja i potpisivanja Zapisnika pristupiti otklanjanju nedostataka. U protivnom, Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor.

**8.3.**

Datum potpisivanja Zapisnika u kojem je utvrđeno da je oprema koja je predmet ove nabave u funkciji i spremna za početak rada smatrat će se datumom stupanja na snagu jamstvenog roka.

**8.4.**

Isporučitelj je obvezan prilikom primopredaje opreme dostaviti:

a) ateste i certifikate nadležnih ovlaštenih institucija za isporučenu opremu,

b) upute za rukovanje na hrvatskom jeziku u papirnatom i elektroničkom obliku uz upute za kontakt s ovlaštenim serviserima,

c) podatke o ovlaštenom servisu i ovlaštenim servisima: naziv, adresa, radno vrijeme i kontakt podaci (broj telefona i e-mail adresa),

d) dokaz o izvršenoj edukaciji osoblja, ovjeren od strane Naručitelja.

Gore navedenu dokumentaciju Isporučitelj predaje uvezanu u jednom primjerku Naručitelju, a u Zapisniku se utvrđuje da je navedena dokumentacija zaprimljena od strane Naručitelja.

**UGOVORNE KAZNE I NAKNADA ŠTETE**

**Članak 9.**

**9.1.**

U skladu s odredbama članka 350. do 356. Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“ broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/158, 126/21, 114/22, 156/22, 155/23, u daljnjem tekstu: ZOO) Naručitelj i Isporučitelj suglasno ugovaraju ugovornu kaznu zbog neispunjenja obveza u ugovornom roku i to ako Isporučitelj ne izvrši isporuku, instalaciju i puštanje u punu funkciju opreme te edukaciju osoblja Naručitelja u roku iz čl. 3.1. Ugovora

**9.2.**

Ukoliko Isporučitelj prekorači rok iz čl. 3.1. Ugovora, dužan je Naručitelju platiti ugovornu kaznu za svaki kalendarski dan prekoračenja ugovorenog roka u visini od 0,1% vrijednosti Ugovora sa PDV-om.

**9.3.**

Naplata ugovorene kazne obavit će se po sastavljanju Zapisnika o preuzimanju i stavljanju u funkciju u kojem će se evidentirati kašnjenje u isporuci opreme.

**9.4.**

Naručitelj je ovlašten zadržati penale od bilo kojeg računa Isporučitelja.

**9.5.**

Ako se u Zapisniku o preuzimanju i stavljanju u funkciju predmeta nabave utvrde nedostaci, a Isporučitelj ih nije otklonio u roku od 5 (pet) dana od sastavljanja i potpisivanja Zapisnika, Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor.

**OSTALE ODREDBE**

**Članak 10.**

**10.1.**

Svi trgovački termini korišteni u ovom Ugovoru tumačit će se sukladno važećoj terminologiji “Incoterms 2020” Međunarodne trgovačke komore.

**10.2.**

Isporučitelj jamči Naručitelju oslobađanje od bilo kojih odgovornosti za plaćanje iznosa po svim traženjima, zahtjevima, sudskim presudama i od svih vrsta rashoda u svezi sa povredama, nesretnim slučajevima u procesu izvršenja ugovornih obveza od strane Isporučitelja, isključujući slučajeve kada je šteta nastala krivnjom Naručitelja.

**10.3.**

Naručitelj nema nikakve obveze ni odgovornosti ukoliko se pojave zahtjevi prema Isporučitelju nezavisno kojeg karaktera od strane trećih osoba.

**10.4.**

U slučaju bilo kakvih razlika između ugovorne dokumentacije, specifikacije i tehničkih karakteristika Isporučitelja i specifikacije i tehničkih karakteristika iz NaručiteljeveDokumentacije o nabavi, mjerodavna je Naručiteljeva Dokumentacija o nabavi.

**10.5**.

Eventualna sporna pitanja realizacije ovog Ugovora, ugovorne strane će rješavati dogovorno, a ako na taj način ne budu riješena, odnosno u slučaju sudskog spora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

**10.6.**

Odredbe ovog Ugovora izraz su volje ugovornih strana, te ga se iste odriču pobijati.

**10.7.**

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih 2 (dva) pripadaju Naručitelju, a 2 (dva) primjerka Isporučitelju.

|  |  |
| --- | --- |
| **ZA ISPORUČITELJA:** | **ZA NARUČITELJA:** |
|  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR OSIJEK** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Ravnatelj: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Doc.dr.sc. Krunoslav Šego, dr.med. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

U \_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024. U Osijeku, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024.

Poziv za dostavu ponude i troškovnik predmeta nabave objavljeni su sukladno odredbama Pravilnika o provedbi nabave robe, usluga i radova na koju se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi, Urbroj: R1/21860-1/2017, od 21. prosinca 2017.g, usvojenog na 15. sjednici Upravnog vijeća Kliničkog bolničkog centra Osijek, održanoj dana 21. prosinca 2017. godine, (u daljnjem tekstu: Pravilnik) te Izmjenama i dopunama ovog Pravilnika usvojenog na 10. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 27. veljače 2023. te temeljem članka 12. stavka 1. točke 1. i članka 15. ZJN 2016 Kliničkog bolničkog centra Osijek na službenoj internet stranici KBC-a Osijek: [www.kbco.hr](http://www.kbco.hr).

S poštovanjem,

**Ravnatelj**

**Kliničkog bolničkog centra Osijek**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Doc.dr.sc. Krunoslav Šego, dr.med.

1. Ugovorne odredbe u slučaju podugovaratelja [↑](#footnote-ref-1)